

# ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА

## ШАХТЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

### РЕШЕНИЕ

от 04.07.2024 № I-29/141

г. Шахтерск

#### **Об утверждении Порядка предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 05.10.2023 № 11-РЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 21 (с изменениями), Положением о муниципальных должностях и лицах, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № 29, Регламентом Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 13.03.2024 № 82 (с изменениями), Шахтерский муниципальный совет Донецкой Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, доменное имя сайта – gisnra-dnr.ru и на официальном сайте муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://shahtersk.gosuslugi.ru/>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Заместитель председателя  
Шахтерского муниципального совета  
Донецкой Народной Республики

С.Н. Литвинов

Глава муниципального образования  
Шахтерского муниципального округа  
Донецкой Народной Республики

А.В. Шатов

## УТВЕРЖДЕН

решением Шахтерского  
муниципального совета Донецкой  
Народной Республики  
от 04.07.2024 № I-29/141

### ПОРЯДОК

#### **предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики**

##### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) регулирует процедуру предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики.

##### 2. Порядок и условия предоставления отпусков

2. Лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее – выборное должностное лицо), предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня.

Выборным должностным лицам предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания.

Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска выборного должностного лица исчисляется в календарных днях. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

3. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей ежегодного оплачиваемого отпуска должна составлять не менее 14 календарных дней,

4. Право на использование ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год замещения муниципальной должности возникает у выборных должностных лиц по истечении шести месяцев непрерывной работы в органе местного самоуправления муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики.

До истечения шести месяцев непрерывного замещения муниципальной должности ежегодный оплачиваемый отпуск выборному должностному лицу предоставляется согласно законодательству Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

5. Период замещения муниципальной должности выборного должностного лица для предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска исчисляется со дня вступления его в должность в органе местного самоуправления муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики.

6. Решение председателя Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики, Главы муниципального образования Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики об убытии в ежегодный оплачиваемый отпуск принимается ими самостоятельно, о чем издается соответствующее распоряжение в срок не менее чем за две недели до начала отпуска.

Использование ежегодного оплачиваемого отпуска заместителем председателя Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики, осуществляется на основании распоряжения председателя Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики.

7. Отзыв выборного должностного лица из ежегодного оплачиваемого отпуска без его согласия не допускается. В случае отзыва выборного должностного лица из ежегодного оплачиваемого отпуска, неиспользованная часть ежегодного оплачиваемого отпуска предоставляется по выбору выборного должностного лица в удобное для него время в течение текущего года замещения муниципальной должности или присоединяется к ежегодному оплачиваемому отпуску за следующий год.

8. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выборному должностному лицу производятся выплаты согласно Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, которые не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими, в органах местного самоуправления муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики на 2024 год, утвержденному решением Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 29.12.2023 № 47 (с изменениями).

9. Выборному должностному лицу, по его заявлению, может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. При прекращении полномочий выборного должностного лица ему выплачивается денежная компенсация за все дни неиспользованного ежегодного оплачиваемого отпуска.

11. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен в случае временной нетрудоспособности или перенесен на другой срок.

### 3. Гарантии при предоставлении отпуска

12. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска за истекший год замещения муниципальной должности, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению выборного должностного лица может быть заменена денежной компенсацией.

При суммировании ежегодных оплачиваемых отпусков или перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий год замещения муниципальной должности, денежной компенсацией могут быть заменены часть каждого ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части.

13. Выплата денежной компенсации Главе муниципального образования Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики производится за счет средств фонда оплаты труда, предусмотренных в смете расходов Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики; председателю Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики, заместителю председателя Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики производится за счет средств фонда оплаты труда, предусмотренных в смете расходов Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики.

14. Расходы, связанные с организацией предоставления отпусков Главе муниципального образования Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики производятся в пределах утвержденного фонда оплаты труда Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики; председателю Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики, заместителю Председателя Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики производятся в пределах утвержденного фонда оплаты труда Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики.

15. При регулировании отношений, связанных с предоставлением отпусков, в части, не урегулированной настоящим Порядком, применяются положения законодательства Российской Федерации.