



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Шахтерск

№ _____

Об утверждении Положения о Совещательном органе при главе муниципального образования Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468 ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Законом Донецкой Народной Республики от 17.05.2023 № 444-ПНС «Об инвестиционной политике и государственной поддержке инвестиционной деятельности в Донецкой Народной Республике», постановлением Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики от 02.04.2025 № 274 «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 21 (с изменениями), Положением об Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 03.12.2024 № I-39/220, Администрация Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Совещательном органе при главе муниципального образования Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики

по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики-gisnra-dnr.ru и обнародовать на официальном сайте муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики <https://shahtersk.gosuslugi.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования
Шахтерского муниципального округа
Донецкой Народной Республики

А.В. Шатов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Шахтерского муниципального округа
Донецкой Народной Республики
от _____ № _____

Положение
о Совещательном органе при главе муниципального образования Шахтерского
муниципального округа Донецкой Народной Республики по рассмотрению вопросов
содействия реализации инвестиционных проектов на территории муниципального
образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Совещательном органе при главе муниципального образования Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики (далее - Положение) определяет статус Совещательного органа при главе муниципального образования Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее - Совещательный орган), его основные задачи, функции, права и организацию деятельности.

2. Совещательный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, Законами Донецкой Народной Республики, актами Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, а также настоящим Положением.

3. Совещательный орган - постоянно действующий коллегиальный орган, осуществляющий функции по рассмотрению инвестиционных проектов в целях принятия решения об их сопровождении, а также по координации деятельности отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики по сопровождению инвестиционных проектов.

Глава 2. Основные задачи и функции Совещательного органа

4. Основной целью работы Совещательного органа является рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых муниципальным образованием Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее - Шахтерский муниципальный округ).

5. К основным задачам деятельности Совещательного органа относятся:

1) координация взаимодействия органов местного самоуправления Шахтерского муниципального округа и лиц, участвующих в инвестиционном процессе;

2) разработка рекомендаций по уменьшению административных барьеров, препятствующих взаимодействию органов местного самоуправления Шахтерского муниципального округа и лиц, участвующих в инвестиционном процессе;

3) создание условий для рационального размещения производительных сил на территории Шахтерского муниципального округа;

4) разработка предложений по приоритетным направлениям развития Шахтерского муниципального округа и координация финансовых и инвестиционных ресурсов на наиболее важных направлениях;

5) рассмотрение предложений по улучшению инвестиционного климата и повышению эффективности регулирования инвестиционной деятельности;

6) разработка предложений по формированию единого порядка (регламента) сопровождения инвестиционных проектов на территории Шахтерского муниципального округа;

7) вовлечение инвесторов и предпринимателей в формирование и реализацию единой инвестиционной политики Шахтерского муниципального округа;

8) рассмотрение вопросов, связанных с реализацией инвестиционных проектов на территории Шахтерского муниципального округа.

6. Для достижения возложенных задач Совещательный орган осуществляет следующие функции:

1) оказывает организационное, консультационное, информационное содействие инвесторам в решении вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционных проектов на территории Шахтерского муниципального округа;

2) участвует в разработке рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционной деятельности и стимулированию инвестиционной активности на территории Шахтерского муниципального округа;

3) обеспечивает взаимодействие инвесторов с органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики и органами местного самоуправления Шахтерского муниципального округа при реализации инвестиционных проектов;

4) формирует предложения по использованию механизмов муниципально - частного партнерства, заключению концессионных соглашений в целях привлечения инвестиций в экономику Шахтерского муниципального округа;

5) формирует предложения и рекомендации по вопросам реализации органами местного самоуправления Шахтерского муниципального округа деятельности, направленной на создание условий для привлечения инвестиций в экономику Шахтерского муниципального округа;

6) рассматривает итоги реализации Стратегии социально - экономического развития Шахтерского муниципального округа, в части обеспечения благоприятного инвестиционного климата, вносит предложения и рекомендации по ее корректировке;

7) вносит рекомендации и предложения по совершенствованию муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Шахтерского муниципального округа в сфере инвестиционной политики;

8) осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

Глава 3. Права Совещательного органа

Для решения задач и выполнения своих функций Совещательный орган имеет право:

1) получать от органов местного самоуправления Шахтерского муниципального округа документы: материалы, информационные справки и иные материалы, необходимые для выполнения возложенных на него функций;

2) запрашивать необходимые сведения в органах государственной власти Донецкой Народной Республики, иных государственных органах, предприятиях и учреждениях, других хозяйствующих субъектов;

3) приглашать на свои заседания и привлекать к работе Совещательного органа представителей органов исполнительной власти, территориальных управлений федеральных

органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, руководителей и представителей заинтересованных предприятий и организаций всех форм собственности, субъектов инвестиционной деятельности и иных лиц, интересы которых затрагиваются для участия в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Совещательного органа, инвестора (инициатора) инвестиционного проекта или уполномоченного им представителя;

4) давать поручения членам Совещательного органа по подготовке различных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совещательного органа;

5) создавать рабочие группы в целях реализации своих основных задач;

6) привлекать при необходимости экспертов и консультантов к работе Совещательного органа;

7) рассматривать заявления субъектов инвестиционной деятельности на территории Шахтерского муниципального округа и готовить предложения председателю Совещательного органа о целесообразности и возможности их реализации;

8) заслушивать субъектов инвестиционной деятельности по вопросам, отнесенным к компетенции Совещательного органа;

9) разрабатывать проект плана мероприятий, в котором отражаются все планируемые этапы взаимодействия инвестора (инициатора) инвестиционного проекта с муниципальными, государственными и иными органами, сроки подготовительных, согласительных, разрешительных процедур, принятия решений о предоставлении мер поддержки финансового характера и т.п.

10) проводить оценку инвестиционного проекта в целях принятия решения о целесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта;

11) направлять инвестору (инициатору) инвестиционного проекта решение Совещательного органа в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия;

12) направлять мотивированный ответ инвестору (инициатору) инвестиционного проекта, с указанием причин отказа в случае принятия решения о нецелесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта;

13) осуществлять иные права, связанные с выполнением возложенных на него функций.

Глава 4. Организация работы Совещательного органа

7. Совещательный орган осуществляет свою деятельность исходя из задач и функций, изложенных в главе 2 Положения, на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

8. Состав Совещательного органа утверждается и изменяется постановлением Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

9. Уполномоченным органом по организационному обеспечению деятельности Совещательного органа является управление экономического развития Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

10. Уполномоченный орган осуществляет организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совещательного органа.

11. Уполномоченный орган проводит работу по подготовке повестки и регламента заседания Совещательного органа.

12. Возглавляет Совещательный орган и организует его деятельность председатель Совещательного органа.

13. Председатель Совещательного органа:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Совещательного органа;

2) определяет повестку дня для заседания Совещательного органа, назначает дату и время, а также определяет место его проведения;

3) проводит заседания Совещательного органа, утверждает протоколы, выписки из протоколов заседания Совещательного органа и другие документы Совещательного органа;

4) осуществляет общий контроль за исполнением решений Совещательного органа.

14. Заместитель председателя Совещательного органа:

1) осуществляет полномочия председателя Совещательного органа в его отсутствие;

2) выполняет поручения председателя Совещательного органа;

3) организует исполнение решений Совещательного органа;

4) решает иные вопросы в пределах компетенции Совещательного органа.

15. Секретарь Совещательного органа:

1) осуществляет организационное обеспечение деятельности Совещательного органа;

2) готовит проекты повесток заседаний Совещательного органа и список лиц, приглашенных на заседания Совещательного органа;

3) осуществляет подготовку материалов к заседаниям Совещательного органа и обеспечивает ими членов Совещательного органа;

4) организует участие в заседаниях Совещательного органа, представителей предприятий, учреждений, организаций всех видов собственности, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами, субъектов инвестиционной деятельности;

5) ведет протоколы заседаний Совещательного органа, представляет их председателю Совещательного органа на утверждение и рассылает их копии членам Совещательного органа;

6) организует мониторинг исполнения решений, принятых Совещательным органом;

7) решает иные вопросы, связанные с организацией деятельности Совещательного органа;

8) в отсутствие секретаря Совещательного органа его обязанности исполняет один из членов Совещательного органа по решению председательствующего на заседании Совещательного органа.

16. Члены Совещательного органа:

1) участвуют лично в заседаниях Совещательного органа. В случае отсутствия члена Совещательного органа на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме;

2) выполняют поручения Совещательного органа;

3) вносят на обсуждение предложения по вопросам, находящимся в компетенции Совещательного органа;

4) знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Совещательным органом;

5) осуществляют необходимые мероприятия по подготовке и исполнению решений Совещательного органа.

17. Заседания Совещательного органа проводятся по мере необходимости, но не реже раза в полугодие.

18. Заседания Совещательного органа проводятся публично и открыто. Для повышения эффективности деятельности Совещательного органа в заседании могут принимать участие инвесторы, реализующие или планирующие реализацию инвестиционных проектов на территории Шахтерского муниципального округа.

19. Заседание Совещательного органа считается правомочным при участии 2/3 членов состава Совещательного органа. Решения принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих членов Совещательного органа и фиксируются в протоколе заседания. При равенстве голосов голос председателя Совещательного органа является решающим.

20. Решение Совещательного органа оформляется протоколом заседания. Протокол заседания Совещательного органа утверждается председателем Совещательного органа

и подписывается секретарем Совещательного органа. Решения Совещательного органа носят рекомендательный характер.

21. Копия протокола заседания Совещательного органа направляется секретарем Совещательного органа членам Совещательного органа в течение 3 рабочих дней с момента утверждения протокола председателем Совещательного органа.

22. Совещательный орган прекращает свою деятельность на основании постановления Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

Глава 5. Контроль за исполнением решений Совещательного органа

Контроль за исполнением решений Совещательного органа осуществляет председатель Совещательного органа. Материалы об исполнении (неисполнении) предыдущих решений Совещательного органа рассматриваются на каждом заседании Совещательного органа и по ним принимаются решения о переносе сроков или иных мерах по устранению фактов неисполнения.