

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.05.2024 № 259
г. Шахтерск**

Об утверждении Положения о Комиссии по организации перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики

В целях установления, изменения муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики и в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 9 Закона Донецкой Народной Республики от 29.09.2023 № 9-РЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Донецкой Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 21 (с изменениями), Положением об Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № 25, Администрация Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Комиссии по организации перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики gisnpa-dnr.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования
Шахтерского муниципального округа
Донецкой Народной Республики

А.В. Шатов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Шахтерского
муниципального округа
Донецкой Народной
Республики
от 29.05.2024 № 259

Положение

о Комиссии по организации перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Комиссии по организации перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее - Положение) определяет организацию работы Комиссии по организации перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок при Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики (далее - Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиально совещательным органом при Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики (далее – Администрация Шахтерского муниципального округа) и создается с целью коллегиальной выработки решений по рассмотрению вопросов и подготовке предложений по организации перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее- Шахтерский муниципальный округ).

3. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательством Донецкой Народной Республики, муниципальными правовыми актами Шахтерского муниципального округа, а также настоящим Положением.

4. Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с территориальными подразделениями органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики, транспортными предприятиями, общественными организациями, субъектами хозяйствования и средствами массовой информации.

2. Основные задачи и полномочия Комиссии

5. Основной задачей Комиссии является принятие решения об установлении, изменении, либо отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах Шахтерского муниципального округа.

6. Комиссия в соответствии с возложенной на нее задачей осуществляет следующие полномочия:

1) участвует в обследовании дорожных условий, состояния линейных сооружений и систем управления дорожным движением на маршрутах пассажирского транспорта с последующим корректированием муниципальных маршрутов транспорта общего пользования;

2) заслушивает на своих заседаниях сообщения руководителей предприятий, организаций, учреждений, независимо от организационно-правовой формы, по вопросам организации перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

3) определяет с учетом поступивших предложений, направления деятельности Комиссии;

4) согласовывает схемы движения муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Шахтерского муниципального округа;

5) вносит предложения органам местного самоуправления Шахтерского муниципального округа, предприятиям, организациям, учреждениям, независимо от организационно-правовой формы, по вопросам организации перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Шахтерского муниципального округа;

6) разрабатывает рекомендации по повышению требований качества транспортного обслуживания населения на территории Шахтерского муниципального округа и организации диспетчерского управления пассажирским транспортом на муниципальных маршрутах;

7) рассматривает вопросы:

а) об установлении, изменении и отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Шахтерского муниципального округа;

б) по определению изменения вида регулярных перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, включенных в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Шахтерского муниципального округа;

8) рассматривает иные вопросы в области создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения Шахтерского муниципального округа.

3. Права Комиссии

7. Заслушивать, в пределах своей компетенции, на заседаниях Комиссии представителей органов публичной власти, руководителей предприятий, учреждений, организаций и прочих лиц о принимаемых мерах по вопросам организации перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

8. Предлагать к рассмотрению Администрацией Шахтерского муниципального округа вопросы организации перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

9. Запрашивать и получать от руководителей предприятий, учреждений и организаций, органов внутренних дел, от общественных организаций материалы и информацию, необходимые для работы Комиссии.

10. Привлекать для участия в работе Комиссии представителей научных, общественных и других организаций.

4. Организация деятельности Комиссии

11. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, членов Комиссии.

12. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Шахтерского муниципального округа.

13. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

14. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, либо по решению председателя Комиссии или лица, его замещающего.

15. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии или их полномочных представителей.

16. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии открытым голосованием. При равном количестве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

17. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии

и секретарем Комиссии.

18. Председатель Комиссии:

- 1) руководит работой Комиссии;
- 2) распределяет обязанности между членами Комиссии, дает им поручения, связанные с работой Комиссии;
- 3) назначает время и место проведения заседаний Комиссии, а также созывает внеочередное заседание Комиссии;
- 4) определяет вопросы, подлежащие рассмотрению дополнительно на заседаниях Комиссии, а также на внеочередных заседаниях Комиссии;
- 5) осуществляет контроль за исполнением ранее принятых решений Комиссии;
- 6) определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании Комиссии. При необходимости вносит на рассмотрение Комиссии внеплановые вопросы.

19. Секретарь Комиссии:

- 1) готовит проекты планов работы Комиссии с учетом поручений председателя Комиссии и отчеты о её деятельности;
- 2) ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- 3) формирует документы и материалы для их рассмотрения на очередном или внеочередном заседании Комиссии;
- 4) своевременно оповещает членов Комиссии о времени и дате проведения заседаний Комиссии и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на очередном или внеочередном заседании Комиссии;
- 5) осуществляет мониторинг выполнения ранее принятых Комиссией решений докладывает о результатах данного мониторинга на Комиссии.

20. Члены Комиссии:

- 1) организуют выполнение законодательства в сфере организации перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Шахтерского муниципального округа, а также решений Комиссии;
- 2) вносят предложения на имя председателя Комиссии о включении в план работы Комиссии вопросов по организации перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Шахтерского муниципального округа, принимают участие в подготовке материалов для рассмотрения их на заседаниях Комиссии.
- 3) выполняют обязанности, возложенные на них персонально указанием председателя Комиссии.