



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2025

г. Шахтерск

№ 154

Об утверждении Положения о специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», пунктом 6 Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 (с изменениями), Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ІНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 21 (с изменениями), Положением об Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Шахтерского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 03.12.2024 № І-39/220, Администрация Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики - gisnpra-dnr.ru и обнародовать на официальном сайте муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики <https://shahtersk.gosuslugi.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы муниципального образования
Шахтерского муниципального округа
Донецкой Народной Республики

С.Ю. Лебедев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Шахтерского
муниципального округа
Донецкой Народной
Республики
от 28.02.2025 № 154

ПОЛОЖЕНИЕ

о специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее - Положение) определяет порядок организации деятельности специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее - Комиссия).

2. Комиссия создана в целях оценки рисков, связанных с принятием постановления Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики «Об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики» (далее – Постановление), указанных в пунктах 3 и 4 Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 (с изменениями) (далее - Правила определения границ прилегающих территорий).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, а также настоящим Положением.

4. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики (далее – Администрация Шахтерского муниципального округа).

Глава 2. Основные функции Комиссии

5. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) Участвует в рассмотрении проекта муниципального правового акта Администрации Шахтерского муниципального округа, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий.

2) Рассматривает заключения органов государственной власти Донецкой Народной Республики, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Донецкой Народной Республике, а также замечания и предложения к проекту муниципального правового акта Администрации Шахтерского муниципального округа, представленные членами Комиссии, заинтересованными организациями и гражданами.

3) Выносит заключение об одобрении проекта муниципального правового акта Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики либо об отказе в его одобрении.

4) Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

Глава 3. Права Комиссии

6. Комиссия для решения возложенных на нее функций имеет право:

1) Привлекать для участия в работе Комиссии представителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Шахтерского муниципального округа, хозяйствующих субъектов и физических лиц, органов исполнительной власти, общественных и иных организаций, находящихся на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ Донецкой Народной Республики.

2) Запрашивать необходимую для Комиссии информацию у заинтересованных органов, организаций, хозяйствующих субъектов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики.

Глава 4. Организация работы Комиссии

7. Количественный и персональный состав Комиссии определяется и изменяется постановлением Администрации Шахтерского муниципального округа.

8. В состав Комиссии входят председатель, его заместитель, секретарь и члены Комиссии.

9. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, либо в его отсутствие, заместитель председателя Комиссии.

10. Председатель Комиссии:

1) Определяет время и место проведения заседаний Комиссии.

2) Председательствует на заседаниях Комиссии.

3) Вносит предложения в повестку дня заседаний Комиссии.

4) Подписывает документы, в том числе, протоколы заседаний Комиссии.

5) Имеет право решающего голоса на заседаниях Комиссии.

6) Осуществляет контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.

11. Заместитель председателя Комиссии:

1) Исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

2) Знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией.

3) Вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

4) Выполняет поручения Комиссии и ее председателя.

12. Члены Комиссии:

1) Знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией.

2) Вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии.

3) Выполняют поручения Комиссии и ее председателя.

4) Докладывают на заседаниях Комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции.

5) Участвуют в подготовке вопросов на заседаниях Комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений.

13. Секретарь Комиссии:

1) Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии, в том числе уведомляет лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о дате, времени и месте проведения заседаний, не менее чем за 3 рабочих дня до ее начала и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами.

2) Ведет протоколы заседаний Комиссии и вносит в них сведения о присутствующих на заседании Комиссии представителях хозяйствующих субъектов.

3) Оформляет и подписывает протоколы заседаний Комиссии, и предоставляет их на подпись председателю Комиссии.

4) Обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью Комиссии.

5) Выполняет по поручению председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии иные необходимые организационные мероприятия, обеспечивающие деятельность Комиссии.

14. По отдельным рассматриваемым вопросам для участия в заседаниях Комиссии могут быть приглашены лица, не являющиеся членами Комиссии, представители контролирующих, правоохранительных, надзорных органов, общественных и иных организаций, представляющих интересы хозяйствующих субъектов.

15. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

16. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа членов Комиссии.

17. Решение принимается большинством присутствующих на заседании Комиссии, путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

18. Решение оформляется протоколом, который подписывает председатель и секретарь Комиссии.

19. В случае вынесения Комиссией заключения об отказе в одобрении проекта Постановления, указанный проект возвращается на доработку с последующим соблюдением этапов подготовки проекта Постановления, предусмотренных пунктами 3-6 Правил определения границ прилегающих территорий.

20. После получения заключения об одобрении проекта Постановления, Администрация Шахтерского муниципального округа направляет его на общественное обсуждение, проводимое в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».